

Das Amt für regionale Landesentwicklung Leine-Weser (ArL Leine-Weser)

Das ArL Leine-Weser ist eine Landesbehörde mit ca. 140 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, das in verschiedenen Bereichen erster Ansprechpartner für die Gemeinden und Landkreise, aber auch für Bürgerinnen und Bürger der Region Leine-Weser ist. Die vielseitige Region umfasst die Landkreise Diepholz, Hameln-Pyrmont, Hildesheim, Holzminden, Nienburg, Schaumburg sowie die Region Hannover. Um möglichst nah bei unseren Gesprächspartnern zu sein, gibt es neben dem zentralen Standort der Behörde in Hildesheim eine Geschäftsstelle in Sulingen.

Die Aufgaben sind in vielen Bereichen angesiedelt, die die Entwicklung der Region Leine-Weser betreffen. Hierzu gehören beispielsweise Regionalplanung und Raumordnung, Stadt- und Landentwicklung sowie Wirtschaftsförderung, aber auch die Verwaltung und Verpachtung von Ländereien, die sich im Landesbesitz befinden.

Für angehende Verwaltungsfachangestellte bietet sich somit ein breites Spektrum interessanter Einsatzgebiete an beiden Standorten in Hildesheim und Sulingen.

Ansprechpartner

- **ArL Leine-Weser Hildesheim**

Björn Meisiek

Bahnhofplatz 3-4, 31134 Hildesheim

05121 6970-108

bjoern.meisiek@arl-lw.niedersachsen.de und

Matthias Ossenkop

Bahnhofplatz 3-4, 31134 Hildesheim

05121 6970-182

matthias.ossenkop@arl-lw.niedersachsen.de

- **ArL Leine-Weser, Geschäftsstelle Sulingen**

Dagmar König

Galtener Str. 16, 27232 Sulingen

04271 801 - 171

dagmar.koenig@arl-lw.niedersachsen.de und

Tim Oudshoorn

Galtener Str. 16, 27232 Sulingen

04271 801 - 170

tim.oudshoorn@arl-lw.niedersachsen.de



Amt für regionale Landesentwicklung
Leine-Weser

Amt für regionale Landesentwicklung Leine-Weser

Bahnhofplatz 3-4

31134 Hildesheim

Telefon 05121 6970 - 100

Telefax 05121 6970 - 202

E-Mail poststelle@arl-lw.niedersachsen.de

Redaktion und Gestaltung: ArL Leine-Weser

Bildnachweis:

ArL Leine-Weser, Hildesheim, Marketing GmbH, Innovatives Niedersachsen, KSM Castings Group GmbH, Land Niedersachsen, TourismusMarketing Niedersachsen GmbH, Oliver Lange, Otto Müller, Yuri Arcus © Fotolia

Stand: August 2021

Weitere Informationen gibt es unter



www.arl-lw.niedersachsen.de



Verwaltungsfachangestellte Verwaltungsfachangestellter

Fachrichtung Landes- und
Kommunalverwaltung



Niedersachsen



Aufgaben und Einsatzbereiche

Die Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bereitet darauf vor, rechtliche Sachverhalte zu ermitteln und Verwaltungsentscheidungen zu erarbeiten. Dafür werden Gesetzesvorschriften auf Einzelfälle angewendet.

- erledigen Verwaltungsaufgaben dienstleistungsorientiert und wirtschaftlich
- bearbeiten Vorgänge unter Einsatz moderner Informations- und Kommunikationssysteme
- planen und organisieren Arbeitsprozesse in ihrem Aufgabenbereich
- berechnen Entgelte und bearbeiten Personalangelegenheiten
- ermitteln Sachverhalte und wenden Rechtsvorschriften bei der Erledigung ihrer Aufgaben an
- ermitteln Leistungsumfang und Kosten des Verwaltungshandelns
- erarbeiten Verwaltungsentscheidungen und unterrichten Beteiligte

Die Ausbildung umfasst folgende Bereiche:

- Struktur, Rolle und Aufgaben des ArL Leine-Weser
- Berufsbildungsrecht
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit
- Organisation
- Personalwesen
- Betrieblicher Datenschutz
- Haushalts- und Rechnungswesen
- Vergaberecht
- Verwaltungsrecht und Verwaltungshandeln
- fallbezogene Rechtsanwendung
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Kommunikation und Kooperation

Ablauf der Ausbildung

Die Ausbildung dauert in der Regel drei Jahre. Die Ausbildung erfolgt im dualen System: Neben der praktischen Ausbildung im ArL Leine-Weser besuchen die Auszubildenden zweimal jährlich für sechs bis zwölf Wochen die Berufsschule. Interne Fortbildungen sowie ein Zwischen- und Abschlusslehrgang werden beim Studieninstitut des Landes Niedersachsen in Bad Münden durchgeführt.

Die Ausbildung endet mit dem Bestehen einer schriftlichen und fachpraktischen Abschlussprüfung.

Voraussetzungen / Qualifikation

- Struktur, Rolle und Aufgaben des ArL Leine-Weser
- guter erweiterter Sekundarabschluss I oder einen als vergleichbar anerkannten Bildungsstand
- Abschlussnote in Mathematik und Deutsch mindestens befriedigend
- Grundkenntnisse in der Office- und Internet-Anwendung
- Interesse am Umgang mit Menschen und an moderner Kommunikationstechnik
- sicheres mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Servicedenken, kommunikative und freundliche Umgangsformen
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit

Bewerbungen

Bewerbungen sind frühzeitig an das Amt für regionale Landesentwicklung Leine-Weser in Hildesheim oder direkt an die Geschäftsstelle in Sulingen zu richten.

Ausbildungsvergütung (TVA-L BBiG)

Die Ausbildungsvergütung beträgt monatlich brutto

im ersten Ausbildungsjahr	1.036 €*
im zweiten Ausbildungsjahr	1.090 €*
im dritten Ausbildungsjahr	1.140 €*

* Die angegebenen Beträge dienen der Orientierung: Stand August 2021
Weiterhin erhalten Auszubildende eine Jahressonderzahlung

Der Erholungsurlaub für Auszubildende beträgt 30 Arbeitstage in jedem Kalenderjahr.

Beim erfolgreichen Bestehen der Ausbildungsprüfung wird eine Abschlussprämie in Höhe von 400 € gezahlt.

Nach der Ausbildung

Nach der Ausbildung bietet sowohl der öffentliche Dienst als auch alternativ Bereiche in der freien Wirtschaft Stellen für Verwaltungsfachangestellte.

- Bundes-, Landes- oder Kommunalverwaltung
- Kirchenverwaltung
- Renten- und Krankenversicherung
- andere öffentlich-rechtliche Körperschaften

Verwaltungsfachangestellte sind zum Beispiel in der Personalverwaltung, im Haushalt und in der Organisation tätig.

Aufstiegsmöglichkeiten

Nach der Ausbildung ist eine berufliche Weiterbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in möglich sowie die Teilnahme an vielfältigen Qualifizierungsangeboten.