

Hildesheim, den 21.07.2025

Stellenausschreibung

Im

Amt für regionale Landesentwicklung Leine-Weser

ist am Dienort Sulingen zum 01.08.2026 **ein** Ausbildungsplatz zum/zur Verwaltungsfachangestellten – Fachrichtung Landesverwaltung (m/w/d) zu besetzen.

Das Amt für regionale Landesentwicklung Leine-Weser ist die erste Adresse, wenn es um die Zukunft Deiner Region geht!

Wir stehen regionalen Partnern, beispielsweise Kommunen, Institutionen oder Unternehmen, als Ansprechpartner für regionale Entwicklungskonzepte und Förderprojekte zur Verfügung und bündeln staatliche Aufgaben in der Region Leine-Weser.

Unsere Aufgaben beinhalten gesetzlich festgelegte Prüfaufgaben der Raumordnung sowie die Beratung beziehungsweise Bewilligung der Förderbereiche Städtebauförderung, Dorferneuerung, Flurbereinigung und weiterer Förderungen aus dem Bereich des Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ELER). Weiterhin verwalten wir die landeseigenen Domänen in unserem Amtsgebiet.

Du kannst uns dabei unterstützen!

Als Verwaltungsfachangestellte der Fachrichtung Landesverwaltung erledigst Du Büro- und Verwaltungsarbeiten in den verschiedenen Bereichen unserer Behörde. Du erarbeitest Verwaltungsentscheidungen, überwachst die korrekte Verwendung von Geldern, führst elektronische Akten und kommunizierst mit Institutionen, Bürgerinnen und Bürgern.

Die dreijährige Ausbildung gliedert sich in theoretische sowie praktische Ausbildungsabschnitte. Der theoretische Unterricht findet sowohl an der Berufsschule Syke als auch am Studieninstitut in Bad Münder statt.

Während der berufspraktischen Ausbildungszeit wirst Du mit den unterschiedlichsten Aufgabengebieten unserer Landesbehörde vertraut gemacht und erhältst Einblicke in verschiedene Fachbereiche des Amtes. Nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung wirst Du befähigt, in vielen Bereichen einer Verwaltung des öffentlichen Dienstes tätig zu werden.

Wir bieten Dir an:

- eine fundierte Ausbildung in einer dynamischen Verwaltung
- Ausbildungsvergütung nach TVA-L BBiG (ca. 1.236 € / 1.290 € / 1.340 €)
- Prämie in Höhe von 400 € beim erstmaligen Bestehen der Abschlussprüfung
- 30 Tage Urlaub pro Kalenderjahr
- flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- eine Ausbildung in Teilzeit ist ebenfalls möglich
- ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einer modernen und bürgernahen Verwaltung
- ein aktives Gesundheitsmanagement
- eine bedarfsgerechte Einarbeitung
- ein gutes und kollegiales Arbeitsklima
- gute Aussichten auf eine Weiterbeschäftigung nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung

Du bringst mit:

- mindestens einen guten Sekundarabschluss I (Realschulabschluss)
- mindestens befriedigenden Noten in Mathematik und Deutsch
- besonderes Interesse an Verwaltungsabläufen
- kundenorientiertes Arbeiten
- Aufgeschlossenheit und Zuverlässigkeit
- guter schriftlicher und mündlicher Ausdruck in Deutsch (mindestens B2-Niveau)
- ein gutes Ergebnis im Online-Einstellungstest (Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e.V.)

Das Amt für regionale Landesentwicklung Leine-Weser strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung der Interessen bitten wir bereits mit der Bewerbung den entsprechenden Nachweis zu übersenden.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen (mindestens tabellarischer Lebenslauf, die letzten beiden Zeugnisse) werden bis zum **05.10.2025** erbeten an das

Amt für regionale Landesentwicklung Leine-Weser
Dezernat 1
Bahnhofsplatz 3-4
31134 Hildesheim



Wir bitten um Verständnis, dass Bewerbungskosten nicht erstattet werden können.

Bitte beachte, dass Onlinebewerbungen ausschließlich im PDF-Format angenommen werden, andere Formate werden ohne eine weitere Mitteilung **gelöscht** und werden im weiteren Bewerbungsverfahren nicht berücksichtigt. Die Onlinebewerbungen sind per E-Mail an personal@arl-lw.niedersachsen.de zu schicken.

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch Zusendung Deiner Bewerbung erklärst Du dich einverstanden, dass wir Deine Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch speichern und verarbeiten.

Weitere Informationen zum Datenschutz entnimmst Du bitte unserer Datenschutzerklärung unter:

<https://www.arl-lw.niedersachsen.de/startseite/aktuelles/stellenangebote/>

Fragen zu den Fachaufgaben und zum Auswahlverfahren beantwortet dir gerne Herr Björn Meisiek, Tel.: 05121/6970-108, Bjoern.Meisiek@arl-lw.niedersachsen.de

Im Auftrag
gez.

Meisiek
(stellv. DL 1)